



# 会員専用ツール **マイページ**

— 操作マニュアル —

<管理者画面編>

## 目次

<b>マイページについて</b> .....	<b>4</b>
1 マイページとは.....	5
2 機能一覧.....	5
3 ログイン方法.....	6
a) お客様番号でログインする.....	6
b) アカウントIDでログインする(※).....	6
<b>契約情報の確認方法</b> .....	<b>7</b>
4 『UCOM光 レジデンス』の契約サービス確認方法.....	8
5 アカウントIDとは.....	9
6 アカウント権限種別について.....	9
7 アカウントIDの新規登録.....	10
8 アカウントIDの登録情報変更.....	12
9 アカウントIDの削除.....	14
<b>メールサービス</b> .....	<b>16</b>
10 メールアドレスの登録/変更/解約 画面への導線.....	17
a) アカウントID取得後、引き続きメールアドレスを設定する場合.....	18
b) ログイン直後画面から確認する①.....	18
c) ログイン直後画面から確認する②.....	19
11 メールアドレスの登録方法.....	20
a) UCOM光のメールアドレスを利用する.....	20
b) 他社のメールアドレスを利用する.....	22
12 メールサービス(メールパック)の購入.....	24
13 メールサービス(メール& Webスペース)の購入.....	26
<b>セキュリティオプション (セキュリティ 360°・セキュリティオンライン・</b>	<b>28</b>
<b>安心Kidsフィルター)</b> .....	<b>28</b>
14 セキュリティオプションに申し込みをする.....	29
15 セキュリティオプションの購入状況を確認する.....	32
<b>UCOM光 リモートサポート</b> .....	<b>34</b>
16 UCOM光 リモートサポートに申し込みをする.....	35
17 UCOM光 リモートサポートの申し込み状況を確認する.....	37
18 UCOM光 リモートサポートを解約する.....	38
<b>契約情報の変更</b> .....	<b>40</b>

19	支払い方法（カード番号）を変更する.....	41
20	契約情報（電話番号等）の変更.....	43
21	お客様番号パスワードの変更.....	45

# マイページについて

## 1 マイページとは

マイページとは、ご契約情報・お支払い情報の確認や変更、各種オプションサービスのお申し込みや解約などを行える UCOM 光の会員専用ページです。

## 2 機能一覧

◎ : 全アカウント ID に対して可    ○ : ログイン中アカウント ID に可 or 購入可    × : 不可  
赤字 : 本マニュアルご案内範囲

利用可能な機能	管理者画面（管理者権限）		利用者画面（ユーザー権限）
	お客様番号でログイン	管理者権限 ID でログイン	ユーザー権限 ID でログイン
契約情報の変更	○	○	×
お支払い登録情報の確認/変更	○	○	×
料金明細照会	○(※)	×(※)	×
アカウント ID の登録/削除	○	○	×
アカウント ID パスワードの変更	◎	◎	○
メールオプションの購入	○	○	×
メールアドレスの登録・変更	◎	◎	○
メール転送設定	◎	◎	○
メール自動返信設定	◎	◎	○
セキュリティオプションの購入/解約	◎	◎	○
セキュリティオプション情報確認	◎	◎	○
Web スペースの登録	◎	◎	○
UCOM 光電話の申込/解約	不可（インフォメーションセンターでの電話受付）		
GATE CALL050 の申込/解約	不可（書面受付）		
UCOM 光 リモートサポートの申込/解約	○	○	×
ギガシネマ with U-NEXT の申込/解約	○(※)	×(※)	×
UCOM 光 クラブオフ	○(※)	×(※)	×
インターネット回線の解約	不可（インフォメーションセンターでの電話受付）		

(※)マイページからアクセスすると、それぞれの専用ページが表示されます。

専用ページでは、お客様番号とお客様番号パスワードにて再度ログインを行ってください。

### 3 ログイン方法

インターネットへ接続し、以下のマイページ URL にアクセスします。

マイページ URL

<https://mypage.ucom.ne.jp/>

(図) マイページ ログイン 画面

#### a) お客様番号でログインする

「お客様番号でログイン」欄①に、お申し込み時にお送りした登録証に記載されている【お客様番号】と【お客様番号パスワード】を入力し、[ログイン] ボタンをクリックします。

#### b) アカウント ID でログインする(※)

「アカウント ID でログイン」欄②に、【アカウント ID】と【アカウント ID パスワード】を入力し、[ログイン] ボタンをクリックします。

**!** (※)アカウント ID でログインするためには、初回ログイン後、アカウント ID を取得し、アカウント ID を取得する必要があります。

なお、アカウント ID には、利用機能により権限の制御ができます。

詳しくは 11 ページ「7 アカウント ID 権限種別について」をご参照ください。

# 契約情報の確認方法

## 4 『UCOM 光 レジデンス』の契約サービス確認方法

ご契約タイプ  
お客様番号 99999999999999

ログアウト

**ご契約情報**

- ご契約情報一覧

**各種お手続き**

- お客様情報変更
- お客様番号/パスワード変更
- お支払い方法変更
- ご契約内容変更申請
- ご利用ガイド・規約ご請求
- ご解約

**料金明細照会**

- 月額請求明細照会
- GATE CALL050通話明細照会
- UCOM光電話通話明細照会

**ご契約情報一覧**

ご契約基本情報

ご契約タイプ	マンションLANタイプ
お客様番号	99999999999999 <b>1</b>
お客様番号パスワード	***** <b>2</b> <a href="#">変更</a>

**オプションサービス**

メールサービス	メール&Webスペース:未購入 <b>4</b> <a href="#">変更</a>
UCOM光 リモートサポート	未購入 <b>5</b> <a href="#">変更</a>

**アカウント登録状況 (登録済数/登録可能数)**

アカウントID	1個 / 5個 (基本 5個) <b>6</b> <a href="#">変更</a>
メールアカウント	0個 / 0個 (基本 0個 + 0個) <b>7</b>
Webスペース	0個 / 0個 (基本 0個 + 0個) <b>8</b>

(図) UCOM 光 レジデンス LAN タイプ ご契約情報一覧 画面 (抜粋)

<b>1</b> ご契約タイプ 欄	お客様のご契約サービス、および配線方式タイプ ※ご契約時にお送りしている登録証でもご確認いただけます。
<b>2</b> お客様番号 欄	1 契約に対して 1 つ発行される、ご契約者様個別の識別番号です。 ※ご契約時にお送りしている登録証でもご確認いただけます。
<b>3</b> お客様番号パスワード 欄	お客様番号で各種ログインするためのパスワードです。 セキュリティ保持のため、画面上には表示されません。
<b>4</b> メールサービス 欄	お客様のメールサービスの契約状況が表示されます。
<b>5</b> UCOM 光 リモートサポート 欄	「UCOM 光 リモートサポート」のご契約状況が表示されます。
<b>6</b> アカウント ID 欄	取得中のアカウント ID 数/取得可能なアカウント ID 数上限 の順序で表示されています。
<b>7</b> メールアカウント 欄	登録中のメールアドレス数/取得可能なメールアドレス数 (無料提供のメールアドレス数) の順序で表示されています。
<b>8</b> Web スペース 欄	取得中の Web スペース数/取得可能な Web スペース数 の順序で表示されています。



## 5 アカウント ID とは

アカウント ID とは、メールやセキュリティなどのオプションサービスを利用するために必要な、ユーザー毎の識別情報です。

- ・ お客様番号 = 当社からご契約者様へ 1 契約毎に割り当てる、契約を識別するための情報
- ・ アカウント ID = ご契約者様からご利用者様へ割り当てる、オプションサービスを利用するための情報

## 6 アカウント権限種別について

アカウント権限種別とは、アカウント ID に管理者権限もしくはユーザー権限を付与することにより、そのアカウント ID でログインした際に、お客様番号でログインしたときと同じ権限を付与し、全アカウント ID の操作やオプション購入等を行えるか、アカウント ID のみの制御にするかをコントロールすることができる機能です。

### 管理者権限とは

通常のアカウント ID として各オプションサービスの利用ができるほか、マイページに管理者権限 = お客様番号でログインしたときと同等の機能へログインできる ID になります。

安全に利用するために、ご契約者様ご本人か、請求のご対応ができるご利用者様以外へは発行しないことをおすすめいたします。

(※)お客様番号でのログインと同等の扱いになるため、発行の際はご注意ください。

### ユーザー権限とは

マイページの「ユーザー管理」画面にログインすることができます。

契約情報の確認や、アカウント ID 情報/パスワード等の変更ができます。

有料のオプションサービスの購入はできません。

(※)2015 年 2 月 16 日以前に発行されたアカウントは、2015 年 2 月 16 日時点ではユーザー権限のアカウントになります。権限を変更することが可能です。

## 7 アカウント ID の新規登録

初回のログインを行うと、「アカウント ID 登録/変更」画面が表示されます。

1. 左サイドメニュー **アカウント ID オプション** の「**アカウント ID 管理**」**①**をクリックします。  
(※)アカウント ID を 1 つも登録していない場合は、ログイン直後に「アカウント ID 登録/変更」画面が表示されます。
2. 「アカウント ID 管理」画面が表示されますので **[新規登録]** ボタン**②**をクリックします。

ucom 光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 90000000000000

ログアウト

**アカウントID管理**

アカウントID管理  
アカウントIDの登録/変更/削除が行えます。

**新規登録** ②

アカウントID	氏名	メールアドレス	アカウント権限種別	
arteria-an-001	有光吉 001	未登録	ユーザー権限	削除

▲ページTOPへ

**アカウントIDオプション** ①

- ▶ アカウントID管理
- ▶ アカウントIDオプション変更

(図) アカウント ID 管理 画面

3. 「アカウント ID 登録／変更」入力画面が表示されます。  
必須項目を入力し、[次へ進む] ボタンをクリックします。

The screenshot shows a web form for account registration. On the left, there is a navigation menu with categories like 'ご契約情報' (Contract Information), '各種お手続き' (Various Procedures), '料金明細照会' (Billing Statement Inquiry), 'オプションサービス' (Optional Services), and 'アカウントIDオプション' (Account ID Options). The main content area is titled 'アカウントID登録／変更' and contains the following fields:

- アカウントID (必須)**: Input field containing 'arterian-001'. Notes: 半角英数字記号(-)がご利用いただけます。3文字以上、15文字以内で入力してください。先頭は英小文字のみ。末尾は英小文字または数字を使用してください。
- 氏名 (必須)**: Input field containing '(姓) 有光香'. Note: 全角カナ。
- 氏名カナ (必須)**: Input field containing '(姓カナ) アルテリアン (名カナ) イチ'. Note: 全角カナ。
- ユーザーネーム (必須)**: Input field containing '有光香'. Note: 半角、半角英数字、半角記号(-,\_)がご利用いただけます。32文字以内で入力してください。
- パスワード (必須)**: Input field containing '\*\*\*\*\*'. Note: 強弱のため、再度ご入力ください。半角英数字、半角記号(-,\_)がご利用いただけます。8文字以上、16文字以内で入力してください。数字、アルファベットをそれぞれ1文字以上使用してください。アカウントIDと同じ/パスワード、連番に使用したことがある/パスワードはご利用になれません。
- アカウント権限種別 (必須)**: Radio buttons for 'ユーザー権限' (selected) and '管理者権限'. Note: 権限については、「ご注意」をご覧ください。

A red box highlights the '次へ進む' (Next) button at the bottom right of the form.

(図) アカウント ID 登録／変更 入力画面

### ! ご注意

- ・アカウント ID の文字列は後から変更ができません。(他の情報は変更できます)
- ・アカウント ID とパスワードは、このアカウント ID で取得するメールアドレスの ID とパスワードになります。  
セキュリティ強化のため、メールアドレスの@前と同じものにならないよう、また、第三者から推測されにくい文字列にされることをお勧めいたします。

4. 「アカウント ID 登録／変更」確認画面が表示されます。入力内容に誤りがなければ [登録] ボタンをクリックしてください。
5. 「アカウント ID 登録／変更」完了画面が表示されましたら、アカウント ID の登録が完了です。

## 8 アカウント ID の登録情報変更

アカウント ID 登録情報の変更（名前、アカウント ID パスワード、権限）を変更することができます。

1. 左サイドメニュー **アカウント ID オプション** の「**アカウント ID 管理**」**①**をクリックします。
2. 「**アカウント ID 管理**」画面が表示されますので、変更したい、該当のアカウント ID **②**をクリックします。

The screenshot shows the UCOM member portal. On the left, under 'アカウントIDオプション', the 'アカウントID管理' link is highlighted with a red box and a circled '1'. The main area displays 'アカウントID管理' with a table of account information:

アカウントID	氏名	メールアドレス	アカウント権限種別	
arteri-an-001	有光香 001	未登録	ユーザー権限	削除

(図) アカウント ID 登録/変更 選択画面

3. 変更したい箇所を入力し、**[次へ進む]** ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'アカウントID登録/変更' (Account ID Registration/Change) page. The form fields are as follows:

- アカウントID (必須): arteri-an-001
- 氏名 (必須): (姓) 有光香 (名) 001
- 氏名カナ (必須): (姓カナ) アルテリ (名カナ) アン
- ユーザーネーム (必須): 有光香
- パスワード (必須): [Redacted]
- アカウント権限種別 (必須):  ユーザー権限  管理者権限

The '次へ進む' (Next) button is highlighted with a red box.

(図) アカウント ID 登録/変更 入力画面

4. 「アカウント ID 登録／変更」確認画面が表示されます。  
 入力内容に誤りがなければ「登録」ボタンをクリックしてください。

ucom 光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
 お客様番号 90000000000000

ログアウト

アカウントID登録／変更

アカウントID情報登録／変更確認

登録内容をご確認いただき、問題ない場合は【登録】ボタンをクリックしてください。

アカウントID	arteri-an-001
氏名	(姓) 有光吾 (名) 001
氏名カナ	(姓カナ) アルテリアン (名カナ) イチ
ユーザーネーム	有光吾
パスワード	abc***** <small>※パスワードは入力された最初の3文字がそのまま表示され、以降はのぞき防止のため*****表示で伏せています。      大文字/小文字等の入力間違え・確認等にご利用ください。</small>
アカウント権限種別	ユーザー権限

登録 入力画面へ戻る

▲ページTOP▲

(図) アカウント ID 登録／変更 確認画面

5. 「アカウント ID 登録／変更」完了画面が表示されましたら、アカウント ID の登録が完了です。

ucom 光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
 お客様番号 90000000000000

ログアウト

アカウントID登録／変更

アカウントID登録／変更完了

お申込みいただきました内容につきまして手続きが完了しました。  
 引き続き、【ご案内】よりメールアドレスの登録を行ってください。

■お申し込み内容

アカウントID	arteri-an-001
氏名	(姓) 有光吾 (名) 001
氏名カナ	(姓カナ) アルテリアン (名カナ) イチ
ユーザーネーム	有光吾
パスワード	abc*****
アカウント権限種別	ユーザー権限

▲ページTOP▲

(図) アカウント ID 登録／変更 完了画面

**！ ご注意**

- ・入力内容に誤りがある場合、入力のテキストエリアの横に「\*」印が表示されます。
- ・アカウント ID の文字列は、**後から変更ができません**。(他の情報は変更できます)
- ・セキュリティ上、過去に利用したパスワードはご利用いただけません。

## 9 アカウント ID の削除

不要になったアカウント ID や、アカウント ID を変更したい場合には、不要なアカウント ID を削除してください。

1. 左サイドメニュー「アカウント ID オプション」の「アカウント ID 管理」<sup>①</sup>をクリックします。
2. 「アカウント ID 管理」画面が表示されます。  
削除したい該当のアカウント ID の列にある「削除」<sup>②</sup>をクリックします。



(図) アカウント ID 管理 画面

3. 「アカウント ID 情報削除」画面が表示されます。  
削除する対象アカウント情報および注意事項をご確認のうえ、「削除」ボタンをクリックします。



(図) アカウント ID 削除 確認画面

4. 「アカウント ID 削除完了」画面が表示されましたら、削除は完了です。

The screenshot shows the 'アカウントID管理' (Account ID Management) page. The main message states 'アカウントIDの削除が完了しました。' (Account ID deletion is complete). Below this, there is a table with account details:

■お申し込み内容	
アカウント	arterian-delete
氏名	有光杏 削除用
メールアドレス	未登録
アカウント権限種別	ユーザー権限
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>ログイン中のアカウントIDを削除した場合でも、ログアウトするまでログイン状態は維持されます。</li> <li>アカウントIDを削除すると、同じアカウントID名での再登録はできません。</li> <li>削除のキャンセルは行えません。</li> <li>アカウントIDの削除は、即時行われます。</li> <li>該当のアカウントIDで利用していたメールアドレス、セキュリティオプション等、アカウントIDで設定されたオプションサービスも同時にご利用いただくことができなくなりますのでご注意ください。</li> <li>アカウントIDを削除された場合、各オプションサービスの当月月額利用料金は発生いたします。日割り計算は行われません。</li> <li>同月にアカウントIDの登録・削除・登録およびそれぞれにオプションサービスの申し込みを繰り返した場合、申し込みの回数ごとの月額利用料が発生いたします。</li> </ul>

(図) アカウント ID 削除 完了画面

**⚠️ ご注意**

- ・ 削除したアカウント ID は元に戻せません。
- ・ アカウント ID の一意性を保つため、同名のアカウント ID は今後取得することができません。
- ・ 該当のアカウント ID でオプションサービスのご契約がある場合、同時に解約されます。

# メールサービス



## 10 メールアドレスの登録/変更/解約 画面への導線

各アカウントIDに登録するメールアドレスは、新たにUCOM光のメールアドレスを新たに作成・登録するか、現在お客様がご利用されている他社のメールアドレス（携帯電話のメールアドレスや、Yahoo!メール、Gmail などのフリーメールアドレス）を設定することができます。

メールアドレスのご登録にはアカウントIDの取得が必須です。

なお、アカウントID登録後、メールアドレスの登録/変更/解約を行う画面への導線は複数ございます。それぞれへのアクセス方法をご案内いたします。

ucom光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 90000000000000

ログアウト

ご契約情報  
ご契約情報一覧

各種お手続き  
お客様情報変更  
お客様番号/パスワード変更  
お支払い方法変更  
ご契約内容変更申請  
ご利用ガイド・規約ご請求  
ご解約

料金明細照会  
月額請求明細照会  
GATE CALL050通話明細照会  
UCOM光電話通話明細照会

オプションサービス  
メールサービス  
UCOM光 リモートサポート

メールアドレス登録/変更

メールアドレス登録/変更  
メールアドレスを入力し、[次へ進む] ボタンをクリックしてください。

アカウントID arteri-an-001  
現在のメールアドレス 未登録

◎ UCOMの提供するメールアドレスを取得する

メールアドレス  @s2.spaas.ne.jp

※半角英小文字、半角数字および記号(「\_」)がご利用いただけます。  
※3文字以上15文字以内で入力してください。  
※記号の連続使用、先頭と末尾での使用はできません。

■ サービスについて  
UCOM光の提供するメールアドレスでは、1GBのメールボックスをご利用いただけ、  
有料で10GBに容量を増設することができます。  
また、Webスペース/メール転送サービス/ウイルスチェックサービスをご利用いただく  
ことができます。

・お申し込み後のキャンセルは行いません。  
・お申し込み後、すぐにご利用いただけます。  
・利用料金は購入翌月から発生いたします。  
・メールアドレスはアカウントIDに付随し、単体での解約手続きは行えません。

注意事項

(図) メールアドレス登録/変更 入力画面

※ 新たに UCOM 光のメールアドレスを作成・登録する場合は、オプションサービスの購入(有料)が必要な場合がございます。その場合は注意書きが表示されますので、詳しくは画面の指示に従ってください。

### a) アカウント ID 取得後、引き続きメールアドレスを設定する場合

「アカウント ID 登録／変更完了」画面にメールアドレスの登録画面へのリンクが表示されますので、[\[こちら\]](#)をクリックしてください。

「メールアドレス登録／変更」画面が表示されます。



(図) アカウント ID 登録／変更 完了画面

### b) ログイン直後画面から確認する①

1. 左サイドメニュー **アカウント ID オプション** の「**アカウント ID 管理**」①をクリックします。

2. 「**アカウント ID 管理**」画面が表示されます。

メールアドレスを取得したいアカウント ID の列にあるメールアドレスもしくは「**未登録**」②をクリックします。



(図) アカウント ID 管理 画面

3. 「**メールアドレス登録／変更**」画面が表示されます。

### c) ログイン直後画面から確認する②

1. マイページのログイン直後のページを下にスクロールするか、左サイドメニュー「アカウント ID オプション」の「アカウント ID オプション変更管理」①をクリックします。
2. メールアドレスを取得したいアカウント ID を選択②すると、アコーディオンからアカウント ID の詳細が表示されますので、「アカウント ID 基本情報」のメールアドレス欄にある「登録」③をクリックします。

The screenshot shows the 'My Page' interface for a UCOM member. The left sidebar contains a menu with 'Account ID Option Management' highlighted by a red box and labeled '1'. The main content area is divided into sections: 'Contract Overview', 'Account ID Options', and 'Account ID Information'. Under 'Account ID Options', 'arteri-an-002' is selected, highlighted by a red box and labeled '2'. Below this, the 'Account ID Basic Information' section shows the email address field with a 'Register' button highlighted by a red box and labeled '3'.

(図) ご契約情報一覧 画面 (マイページログイン直後 かつ アカウント ID 複数登録)

3. 「メールアドレス登録／変更」画面が表示されます。

# 1.1 メールアドレスの登録方法

## a) UCOM 光のメールアドレスを利用する

※ 本項目がグレーアウトしている（選択できない）場合、メールの有償オプションの購入が必要な場合があります。詳しくは 26 ページ～30 ページをご覧ください。

1. 「メールアドレス登録／変更」画面が表示されたら、「UCOM 光の提供するメールアドレスを取得する」にチェック①し、「メールアドレス」欄に希望のメールアドレスを入力②し、注意事項をご確認、同意にチェック③をしたら、画面下部の「次へ進む」ボタン④をクリックします。

(図) メールアドレス登録／変更 入力画面

2. 「メールアドレス登録／変更確認」画面が表示されたらメールアドレスにお間違いがないか、注意事項に問題がないかなど、最終確認をしていただき、問題がなければ【登録】ボタンをクリックします。

ご契約タイプ：  
お客様番号 90000000000000

ログアウト

**メールアドレス登録／変更**

メールアドレス登録／変更確認

登録内容をご確認いただき、問題ない場合は【登録】ボタンをクリックしてください。

アカウントID	arteri-an-001
利用メール	UCOMの提供するメールアドレスを取得する
メールアドレス	arteri.an@s2.spaasq.ne.jp
お申込み日	2014/12/16

■サービスについて

UCOM光の提供するメールアドレスでは、1GBのメールボックスをご利用いただけます。有料で10GBに容量を増設することができます。また、Webスペース/メール転送サービス/ウイルスチェックサービスをご利用いただくことができます。

- お申し込み後のキャンセルは行いません。
- お申し込み後、すぐにご利用いただけます。
- 利用料金は購入翌月から発生いたします。
- メールアドレスはアカウントIDに付随し、単体での解約手続きは行いません。アカウントIDを残したままメールアドレスを解約されたい場合は、「他社のメールアドレスを利用する」設定にご変更ください。
- メールアドレスの変更は費用は発生しませんが、同月内に、取得・解約・取得を繰り返された場合でも、メールサービス購入毎の費用が発生いたします。
- 当月末日までにマイページにて解約されたものに対し、当月での解約を行います。
- 解約時は、解約月の当月分の料金が発生いたします。
- 利用開始および解約時の日割り計算は行いません。

▶メールアドレス変更時の注意事項

**登録**      入力画面へ戻る

▲ページTOP▲

(図) メールアドレス登録／変更 確認画面

3. 「メールアドレス登録／変更完了」画面が表示されたら手続き完了です。

ご契約タイプ：  
お客様番号 90000000000000

ログアウト

**メールアドレス登録／変更**

メールアドレス登録／変更完了

お申し込みいただきました内容につきまして手続きが完了しました。  
メールソフト設定情報は【ご案内】をご参照ください。

■お申し込み内容

アカウントID	arteri-an-001
利用メール	UCOMの提供するメールアドレスを取得する
メールアドレス	arteri.an@s2.spaasq.ne.jp
お申込み日	2014/12/16

■サービスについて

UCOM光の提供するメールアドレスでは、1GBのメールボックスをご利用いただけます。有料で10GBに容量を増設することができます。また、Webスペース/メール転送サービス/ウイルスチェックサービスをご利用いただくことができます。

- お申し込み後のキャンセルは行いません。
- お申し込み後、すぐにご利用いただけます。
- 利用料金は購入翌月から発生いたします。
- メールアドレスはアカウントIDに付随し、単体での解約手続きは行いません。アカウントIDを残したままメールアドレスを解約されたい場合は、「他社のメールアドレスを利用する」設定にご変更ください。
- メールアドレスの変更は費用は発生しませんが、同月内に、取得・解約・取得を繰り返された場合でも、メールサービス購入毎の費用が発生いたします。
- 当月末日までにマイページにて解約されたものに対し、当月での解約を行います。
- 解約時は、解約月の当月分の料金が発生いたします。
- 利用開始および解約時の日割り計算は行いません。

▶メールアドレス変更時の注意事項

▲ページTOP▲

(図) メールアドレス登録／変更 完了画面

## b) 他社のメールアドレスを利用する

※ 新たにメールアドレスを発行せずに、お客様が現在ご利用中のメール（携帯電話、Gmail や Yahoo メール）のメールアドレス）をご利用される場合は、こちらをご利用ください。各アカウント ID に無料で設定可能です。

1. 「メールアドレス登録／変更」画面が表示されたら、「他社のメールを利用する」にチェック①、メールアドレス欄に希望のメールアドレスを入力②し、注意事項をご確認、同意にチェック③をしたら、画面下部の「次へ進む」ボタン④をクリックします。

The screenshot shows the UCOM member portal interface for email address registration. The main content area is titled 'メールアドレス登録/変更' (Email Address Registration/Change). It includes a form with the following elements:

- メールアドレス登録/変更** section:
  - Instruction: メールアドレスを入力し、[次へ進む] ボタンをクリックしてください。
  - Account ID: arteri-an-001
  - Current Email Address: 未登録
- UCOMの提供するメールアドレスを取得する** section:
  - Field: メールアドレス (Example: @s2.spaaqs.ne.jp)
  - Notes:
    - ※半角英小文字、半角数字および記号(.,-)がご利用いただけます。
    - ※3文字以上15文字以内で入力してください。
    - ※記号の連続使用、先頭と末尾での使用はできません。
  - Service Info:
    - サービスについて
    - UCOM光の提供するメールアドレスでは、1GBのメールボックスをご利用いただけます。有料で10GBに容量を増設することができます。
    - また、Webスペース/メール転送サービス/ウイルスチェックサービスをご利用いただけます。
    - お申し込み後のキャンセルは行いません。
    - お申し込み後、すぐにご利用いただけます。
    - 利用料金は購入翌月から発生いたします。
    - メールアドレスはアカウントIDに付随し、単体での解約手続きは行えません。アカウントIDを残したままメールアドレスを解約されたい場合は、「他社のメールアドレスを利用する」設定にご変更ください。
    - メールアドレスの変更は発生しませんが、同月内に、取極・解約・取極を繰り返された場合でも、メールサービス購入毎の費用が発生いたします。
    - 当月末日までにマイページにて解約されたものに対し、当月での解約を行います。
    - 解約時は、解約月の当月分の料金が発生いたします。
    - 利用開始および解約時の日割り計算は行いません。
- 注意事項** section:
  - お申し込みの前に注意事項を必ずお読みになり、「上記の内容に同意する」にチェックしてください。
  - 上記の内容に同意する

Red annotations on the page indicate the steps:

- ① Check '他社のメールを利用する' (Use other company's email).
- ② Enter the desired email address in the 'メールアドレス' field.
- ③ Check '同意' (Agree) in the '注意事項' section.
- ④ Click the '次へ進む' (Next) button.

(図) メールアドレス登録／変更 入力画面



2. 「メールアドレス登録／変更確認」画面が表示されたら、登録内容の最終確認をしていただき、問題がなければ「登録」ボタンをクリックします。

ucom光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 90000000000000

ログアウト

ご契約情報  
ご契約情報一覧

各種お手続き  
お客様情報変更  
お客様番号/パスワード変更  
お支払い方法変更  
ご契約内容変更申請  
ご利用ガイド・規約ご請求  
ご解約

料金明細照会  
月額請求明細照会  
GATE CALL050通話明細照会  
UCOM光電話通話明細照会

オプションサービス  
メールサービス  
UCOM光 リモートサポート

ギガシナマ with U-NEXT

アカウントIDオプション

メールアドレス登録／変更

メールアドレス登録／変更確認

登録内容をご確認いただき、問題ない場合は「登録」ボタンをクリックしてください。

アカウントID	arteri-an-001
利用メール	他社のメールを利用する
メールアドレス	arteri-an@ucom.ne.jp
お申込み日	2014/12/16

■サービスについて  
セキュリティオプション等、アカウントIDへのメールアドレスの設定が必要で、UCOM光のメールアドレスが不要なお客様については、既にご利用いただいているフリーメールや携帯電話のメールアドレス、他社のメールアドレスを設定いただくことができます。  
英数字の文字数に制限があるアドレスの場合、必要情報が確認できない場合がありますのでご注意ください。

■メールアドレス変更時の注意事項  
UCOM光メールアドレスから他社メールアドレスへ変更された場合、今まで登録されていたメール、Webスペースのご利用ができなくなります。  
その他注意点は、「UCOM光の提供するメールアドレスを取得する」の「メールアドレス変更時の注意事項」もあわせてご覧ください。

登録 入力画面へ戻る

▲ページTOP▲

(図) メールアドレス登録／変更 確認画面

3. 「メールアドレス登録／変更」完了画面が表示されたら手続き完了です。

ucom光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 90000000000000

ログアウト

ご契約情報  
ご契約情報一覧

各種お手続き  
お客様情報変更  
お客様番号/パスワード変更  
お支払い方法変更  
ご契約内容変更申請  
ご利用ガイド・規約ご請求  
ご解約

料金明細照会  
月額請求明細照会  
GATE CALL050通話明細照会  
UCOM光電話通話明細照会

オプションサービス  
メールサービス  
UCOM光 リモートサポート

ギガシナマ with U-NEXT

アカウントIDオプション

メールアドレス登録／変更

メールアドレス登録／変更完了

お申込みいただきました内容につきまして手続きが完了しました。  
arteri-an@ucom.ne.jp 宛に、「メールアドレス登録完了メール」を送信しましたのでご確認ください。  
メールが届かない場合は、再度登録を行ってください。

アカウントID	arteri-an-002
利用メール	他社のメールを利用する
メールアドレス	arteri-an@ucom.ne.jp
お申込み日	2015/01/19

■サービスについて  
セキュリティオプション等、アカウントIDへのメールアドレスの設定が必要で、UCOM光のメールアドレスが不要なお客様については、既にご利用いただいているフリーメールや携帯電話のメールアドレス、他社のメールアドレスを設定いただくことができます。  
英数字の文字数に制限があるアドレスの場合、必要情報が確認できない場合がありますのでご注意ください。

■メールアドレス変更時の注意事項  
UCOM光メールアドレスから他社メールアドレスへ変更された場合、今まで登録されていたメール、Webスペースのご利用ができなくなります。  
その他注意点は、「UCOM光の提供するメールアドレスを取得する」の「メールアドレス変更時の注意事項」もあわせてご覧ください。

▲ページTOP▲

(図) メールアドレス登録／変更 完了画面

## 1 2 メールサービス(メールパック)の購入

『UCOM 光 レジデンス』をご利用のお客様は、メールアドレスを複数ご利用の場合、メールパックの購入が必要になります。

**「メール&Web スペース」の購入の画面が表示される方は次項「14 メールサービス(メール&Web スペース)の購入」を参照ください。**

- ・メールパックは購入後、単体での解約が必要ですが、単体での解約はできません。
- ・メールパック購入後は、メールアドレスを取得していない場合でも月額利用料がかかります。
- ・メールアドレス取得後、アカウント ID や UCOM 光のメールアドレスを解約し、UCOM 光のメールアドレスが 1 個以下になった際（メールパックの購入が不要になった際）にすると自動的に解約されます。
- ・アカウント ID や UCOM 光のメールアドレスを解約し、UCOM 光のメールアドレスが削除されると自動的に解約されます。

1. 左サイドメニュー **オプションサービス** の「メールサービス」をクリックすると、「メールサービス購入」画面が表示されます。

サービス説明をご覧ください、「サービス説明への同意」にチェック①をいれます。

2. **「購入する」ボタン**②をクリックします。

The screenshot shows the UCOM member portal interface for purchasing a mail service. The left sidebar contains navigation options like 'Contract Type', 'Contract Details', 'Account ID Management', etc. The main content area is titled 'メールサービス' (Mail Service) and includes a 'メールサービス購入' (Mail Service Purchase) section. Below this is a table showing the current status of the service as '未購入' (Not Purchased) and a '月額利用料' (Monthly Usage Fee) section. A 'サービス説明' (Service Description) section contains several bullet points. At the bottom, there is a checkbox for '上記の内容に同意する' (I agree to the above terms) which is checked, and a '購入する' (Purchase) button. Red circles and numbers 1 and 2 highlight the checkbox and the 'Purchase' button respectively.

(図) メールサービス購入 画面



3. 申し込み内容欄が「購入する」となっていることをご確認ください、**[決定]** ボタンをクリックします。

(図) メールサービス購入 確認画面

4. 「メールサービス購入完了」画面が表示されたら手続きは完了です。  
引き続き **[こちら]** をクリックしてメールアドレスをご登録ください。

(図) メールサービス購入 完了画面

## 1.3 メールサービス(メール&Web スペース)の購入

『UCOM 光 レジデンス』をご利用のお客様が UCOM 光のメールアドレスを取得する場合、「メール&Web スペース」のお申し込みが必要です。(「メールパック」の表示がされないお客様のみ)

- ・「メール&Web スペース」は購入後、単体での解約が必要ですが、単体での解約はできません。
- ・アカウントIDやUCOM 光のメールアドレスを解約し、UCOM 光のメールアドレスが削除されると自動的に解約されます。
- ・「メール&Web スペース」購入後メールアドレスを利用しない場合でも月額利用料がかかります。

5. 左サイドメニュー **オプションサービス** の「メールサービス」**①**をクリックすると、「メールサービス購入」画面が表示されます。

サービス説明をご覧ください、「サービス説明への同意」にチェック**②**をいれます。

6. **【購入する】** ボタン**③**をクリックします。



(図) メールサービス購入 画面

7. 申し込み内容が「購入する」となっていることをご確認ください、**[決定]** ボタンをクリックします。

ucom光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 9999999999999999  
ログアウト

**メールサービス**

メールサービス購入確認

お申し込み内容をご確認いただき、問題ない場合は**[決定]** ボタンをクリックしてください。

商品名	メール&Webスペース
お申込み内容	購入する
月額利用料	
お申込み日	2015/01/19

サービス説明

「メール&Webスペース」は、UCOM光ドメインのメールアドレスやWebスペースを取得する際にご利用いただくサービスです。  
 ※ご利用には、別途アカウントIDの取得が必要となります。  
 ※アカウントIDのみの追加は、「アカウントID管理」画面より無料で追加いただけます。

- 申し込み後、すぐにご利用いただけます。
- お申し込み後のキャンセルは行いません。
- 利用開始および解約時の日割り計算は行いません。
- 利用料金は購入翌月から発生いたします。
- 解約時は、解約月の当月分の料金が発生いたします。
- 同月内に、申し込み・解約・申し込みを繰り返された場合は、購入毎の利用料金が発生いたします。
- UCOM光メールアドレスから他社メールアドレスへの変更、アカウントIDの削除により、UCOM光メールアドレス、Webスペースのご登録数が基本登録可能数以下となる場合、メール&Webスペースは自動的に解約されます。

**決定** 前画面へ戻る

▲ページTOP▲

(図) メールサービス購入 確認画面

8. 「メールサービス購入完了」画面が表示されたら手続きは完了です。  
引き続きメールアドレスをご登録ください。

ucom光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 9999999999999999  
ログアウト

**メールサービス**

メールサービス購入完了

メールサービスの購入が完了しました。

メールアドレスの登録には、アカウントIDが必要となります。  
 【こちら】よりアカウントIDを登録の後、メールアドレスの登録を行ってください。

既にアカウントIDをお持ちの方  
 【こちら】から契約アカウント情報の確認を行ってください。

■お申し込み内容

商品名	メール&Webスペース
お申込み内容	購入する
月額利用料	
お申込み日	2015/01/19

サービス説明

「メール&Webスペース」は、UCOM光ドメインのメールアドレスやWebスペースを取得する際にご利用いただくサービスです。  
 ※ご利用には、別途アカウントIDの取得が必要となります。  
 ※アカウントIDのみの追加は、「アカウントID管理」画面より無料で追加いただけます。

- 申し込み後、すぐにご利用いただけます。
- お申し込み後のキャンセルは行いません。
- 利用開始および解約時の日割り計算は行いません。
- 利用料金は購入翌月から発生いたします。
- 解約時は、解約月の当月分の料金が発生いたします。
- 同月内に、申し込み・解約・申し込みを繰り返された場合は、購入毎の利用料金が発生いたします。
- UCOM光メールアドレスから他社メールアドレスへの変更、アカウントIDの削除により、UCOM光メールアドレス、Webスペースのご登録数が基本登録可能数以下となる場合、メール&Webスペースは自動的に解約されます。

**決定** 前画面へ戻る

▲ページTOP▲

(図) メールサービス購入 完了画面

# セキュリティオプション

(セキュリティ 360°・セキュリティオンライン・  
安心 Kids フィルター)

## 1.4 セキュリティオプションに申し込みをする

### ! ご注意

- セキュリティオプションサービスで購入したセキュリティソフトは、購入後、ご利用のパソコン本体へのインストールが必要です。インストールを完了しない場合でも、購入が完了した時点で請求が開始しますのでご注意ください。

- 左サイドメニュー「アカウント ID オプション」から、「アカウント ID オプション変更」<sup>①</sup>をクリックします。
- 「アカウント ID 情報一覧」<sup>②</sup>から、セキュリティオプションを購入したいアカウント ID をクリック<sup>③</sup>してアカウントを開き、基本情報を表示します。
- セキュリティ情報欄の並びにある、「購入／解約」<sup>④</sup>をクリックします。

The screenshot shows the 'アカウント ID 情報一覧' (Account ID Information Overview) page. The page is divided into several sections:

- アカウント ID 情報一覧** (Account ID Information Overview): A table listing account IDs. The second row, '[ - ] arteri-an-002', is highlighted with a red box and a circled '3'.
- アカウント ID 基本情報** (Account ID Basic Information): A form showing details for the selected account ID. The '購入／解約' (Purchase/Cancel) button is highlighted with a red box and a circled '4'.

アカウント ID 情報一覧	
[ + ] arteri-an-001	
[ - ] arteri-an-002	

アカウント ID 基本情報	
氏名	(姓) 有光吉 (名) 002
氏名カナ	(姓カナ) アルテリアン (名カナ) ニ
ユーザーネーム	有光吉
アカウント(パスワード)	*****
アカウント権限種別	ユーザー権限

購入／解約	
メールサービス	変更
Webスペースサービス	登録
ホームページアドレス	未登録
セキュリティオプション	未購入
セキュリティ360°	未購入
セキュリティオンライン	未購入
安心 Kidsフィルター	未購入

(図) アカウント ID 情報一覧 入力画面

4. 「セキュリティオプション購入／確認」画面が表示されますので、サービス内容および利用規約をご確認いただき、「サービス利用規約に同意する」①にチェックを入れたら「購入する」ボタン②をクリックします。

The screenshot shows the 'セキュリティオプション' (Security Option) purchase/confirmation page. The page is divided into several sections:

- ご契約タイプ** (Contract Type): Shows the account number and a 'ログアウト' (Logout) button.
- セキュリティオプション** (Security Option):
  - セキュリティオプション購入／解約** (Purchase/Cancel Security Option): A note stating that users should click '購入する' (Purchase) or '解約する' (Cancel) buttons to proceed.
  - アカウントID** (Account ID): A dropdown menu showing 'arteri-an-001'.
  - セキュリティ360** (Security 360):
    - 現在のご契約状態** (Current contract status): 未購入 (Not purchased).
    - 月額利用料** (Monthly fee): 未購入 (Not purchased).
    - サービス説明** (Service description): Detailed description of the Security 360 service, including features like Symantec-powered protection, virus scanning, and data backup.
  - サービス利用規約への同意** (Agreement to terms of service): A checkbox labeled 'サービス利用規約に同意する' (Agree to terms of service) with a red box and number 1 next to it.
  - 購入する** (Purchase) button: A button with a red box and number 2 next to it.
- セキュリティオンライン** (Security Online): Similar to Security 360, but with a different service description.
- 安心 Kidsフィルター** (安心 Kids Filter): Similar to Security 360, but with a different service description.

- お問い合わせ窓口** (Contact Center): Information about the UCOM contact center, including phone numbers and hours of operation.
- 個人情報保護方針** (Privacy Policy): A link to the privacy policy.

(図) セキュリティオプション 購入／確認 入力画面



5. 「セキュリティオプション購入／確認」確認画面が表示されますので、表示事項をご確認の上、[決定] ボタンをクリックします。

ucom 光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 9000000000000

ログアウト

ご契約情報  
ご契約情報一覧

各種お手続き  
お客様情報変更  
お客様番号/パスワード変更  
お支払い方法変更  
ご契約内容変更申請  
ご利用ガイド・規約ご請求  
ご解約

料金明細照会  
月額請求明細照会  
GATE CALL050通話明細照会  
UCOM光電話通話明細照会

オプションサービス  
メールサービス  
UCOM光 リモートサポート

キガシナマ with U-NEXT

アカウントIDオプション  
アカウントID管理  
アカウントIDオプション変更

障害情報  
メンテナンス情報  
マニュアル・利用規約

▲ページTOP▲

### セキュリティオプション

セキュリティオプション購入／解約確認

お申し込み内容をご確認いただき、問題ない場合は[決定]ボタンをクリックしてください。

アカウントID	arteri-an-001
商品名	セキュリティ360*
お申し込み内容	購入する
月額利用料	
お申し込み日	2015/01/16

サービス説明

- 「セキュリティ360 powered by Symantec」は、シマンテックの「Norton 360」及び「Norton Internet Security」と同等の機能を有した、セキュリティオプションサービスです。ウイルス対策はもちろんその他セキュリティ対策や、データのバックアップ・復元、パソコンの自動メンテナンスなどを行います。
- また最新バージョンでは新機能として「Facebook安全診断」（「Facebook」のウォールとニュースフィードで、不正リンクやその他の脅威をチェック）、「ノートンセーフウェブ」（サイトの評価に、ペリサインのSSL証明書が発行されているサイトの判別機能）が追加され、安心のインターネットライフをサポートします。
- 1ライセンスにつきパソコン3台までご利用いただけます。
- 「セキュリティ360」「セキュリティオンライン」「セキュリティベーシック」は、製品の仕様上、同一のパソコンではご利用いただけません。
- お申し込み月は無料です。その翌日よりご利用料金の請求が発生します。
- 購入または解約後のキャンセルはできません。
- 解約はマイページから行えます。
- ご解約月は月額料金の滞請求が発生します。お申し込み月中に解約した場合も同様です。自動払いをごいません。
- 同一月内の再申し込みの場合は、その月に解約分のご利用料金の請求が発生し、その翌月から再購入分（購入月無料）のご利用料金が発生します。

決定 前画面へ戻る ▲ページTOP▲

(図)「セキュリティオプション 購入／確認」確認入力画面

6. 「セキュリティオプション購入／解約」完了画面が表示されたら購入手続きは完了です。引き続き「こちら」をクリックしてセキュリティソフトのダウンロードとインストールを行ってください。

ucom 光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 9000000000000

ログアウト

ご契約情報  
ご契約情報一覧

各種お手続き  
お客様情報変更  
お客様番号/パスワード変更  
お支払い方法変更  
ご契約内容変更申請  
ご利用ガイド・規約ご請求  
ご解約

料金明細照会  
月額請求明細照会  
GATE CALL050通話明細照会  
UCOM光電話通話明細照会

オプションサービス  
メールサービス  
UCOM光 リモートサポート

キガシナマ with U-NEXT

アカウントIDオプション  
アカウントID管理  
アカウントIDオプション変更

障害情報  
メンテナンス情報  
マニュアル・利用規約

お問い合わせ窓口 ▲ページTOP▲

### セキュリティオプション

セキュリティオプション購入／解約完了

お申し込みいただきました内容につきまして手続きが完了しました。  
arteria.net\_001@s2.spaqaq.ne.jp 宛に、「申込み完了メール」を送信しましたのでご確認ください。

引き続き、「**こちら**」のオプションのダウンロードとインストールを行ってください。

■お申し込み内容

アカウントID	arteri-an-001
商品名	セキュリティ360*
お申し込み内容	購入する
月額利用料	
お申し込み日	2015/01/16

サービス説明

- 「セキュリティ360 powered by Symantec」は、シマンテックの「Norton 360」及び「Norton Internet Security」と同等の機能を有した、セキュリティオプションサービスです。ウイルス対策はもちろんその他セキュリティ対策や、データのバックアップ・復元、パソコンの自動メンテナンスなどを行います。
- また最新バージョンでは新機能として「Facebook安全診断」（「Facebook」のウォールとニュースフィードで、不正リンクやその他の脅威をチェック）、「ノートンセーフウェブ」（サイトの評価に、ペリサインのSSL証明書が発行されているサイトの判別機能）が追加され、安心のインターネットライフをサポートします。
- 1ライセンスにつきパソコン3台までご利用いただけます。
- 「セキュリティ360」「セキュリティオンライン」「セキュリティベーシック」は、製品の仕様上、同一のパソコンではご利用いただけません。
- お申し込み月は無料です。その翌日よりご利用料金の請求が発生します。
- 購入または解約後のキャンセルはできません。
- 解約はマイページから行えます。
- ご解約月は月額料金の滞請求が発生します。お申し込み月中に解約した場合も同様です。自動払いをごいません。
- 同一月内の再申し込みの場合は、その月に解約分のご利用料金の請求が発生し、その翌月から再購入分（購入月無料）のご利用料金が発生します。

(図)「セキュリティオプション 購入／確認」確認入力画面

## 1.5 セキュリティオプションの購入状況を確認する

1. 左サイドメニュー「アカウント ID オプション」から、「アカウント ID オプション変更」<sup>①</sup>をクリックします。
2. 「アカウント ID 情報一覧」<sup>②</sup>から、セキュリティオプションを購入したいアカウント ID をクリック<sup>③</sup>してアカウントを開き、基本情報を表示します。
3. セキュリティ情報欄の並びにある、「ご利用状況／ダウンロード」<sup>④</sup>をクリックします。

The screenshot shows the UCOM light member portal. The left sidebar contains a menu with 'アカウント ID オプション' (Account ID Options) highlighted, and 'アカウント ID オプション変更' (Account ID Option Change) marked with a red circle ①. The main content area is divided into several sections: 'ご契約情報一覧' (Contract Information List), 'アカウントID情報一覧' (Account ID Information List) with 'arteri-an-002' marked with a red circle ③, and 'セキュリティオプション' (Security Options) with 'ご利用状況／ダウンロード' (Usage Status / Download) marked with a red circle ④. The 'アカウントID情報一覧' section shows details for 'arteri-an-002' including name, email, and user ID. The 'セキュリティオプション' section shows the status of various security features like 'セキュリティ360°', 'セキュリティオンライン', and '安心 Kidsフィルター'.

(図) 「UCOM 光 リモートサポート 購入／確認／解約」入力画面



4. 「セキュリティオプション管理」画面が表示されます。

アクティブ化情報である PIN 番号は、本ページ（PIN 番号）にてご確認ください。

The screenshot shows the 'Security Option Management' page. On the left, there is a navigation menu with options like 'ご契約タイプ', 'ご契約情報一覧', and '各種お手続き'. The main content area is titled 'セキュリティオプション管理' and includes a table of security options. The table has columns for the option name, its status, and a PIN number. The PIN number 'test\_activation' is highlighted in a red box. Below the table, there are links for 'アクティブ化情報' and 'ダウンロード'.

セキュリティオプション管理		
セキュリティオプション管理		
アカウントID	arteri-an-001	
利用状況を確認する場合は【アクティブ化情報】を、製品をダウンロードする場合は【ダウンロード】をクリックしてください。		
セキュリティ360°	購入済	(PIN番号: test_activation) <a href="#">アクティブ化情報</a> <a href="#">ダウンロード</a>
セキュリティオンライン	未購入	
安心 Kidsフィルター	未購入	

(図) 「セキュリティオプション管理」入力画面

# UCOM 光 リモートサポート

## 1.6 UCOM 光 リモートサポートに申し込みをする

1. 左サイドメニュー **オプションサービス** から、「UCOM 光 リモートサポート」**①**をクリックします。
2. 「UCOM 光 リモートサポート購入／確認／解約」画面が表示されますので、サービス内容および利用規約をご確認いただき、**【購入する】** ボタン**③**をクリックします。

(図) 「UCOM 光 リモートサポート 購入／確認／解約」入力画面

3. お申し込み内容をご確認いただき、**【決定】** ボタンをクリックします。

(図) 「アカウント ID 登録／変更」確認画面

4. 「UCOM 光 リモートサポート購入／解約完了」画面が表示されます。



(図) 「アカウント ID 登録／変更」完了画面

5. お申し込み内容が「購入する」になりましたら購入完了となります。

**! ご注意**

- ・リモートサポート窓口の電話番号は、購入状況確認画面よりご覧いただけます。

## 1.7 UCOM 光 リモートサポートの申し込み状況を確認する

1. 左サイドメニュー **オプションサービス** から、「UCOM 光 リモートサポート」をクリックします。
2. 「UCOM 光 リモートサポート購入／確認／解約」画面が表示されたら、「現在のご契約状態」に、現在の契約状況が表示されます。

The screenshot shows the UCOM 光 member portal. The main content area is titled "UCOM 光 リモートサポート" and "UCOM 光 リモートサポート購入／確認／解約". It displays the current contract status as "購入済" (Purchased). The page includes a sidebar with navigation options like "ご契約情報", "各種お手続き", "料金明細照会", "オプションサービス", and "アカウントIDオプション". The main content area contains a "サービス説明" (Service Description) section with a "リモートサポート窓口" (Remote Support Window) section. The "リモートサポート窓口" section lists contact information: TEL: 0120-000-0000, 営業時間: 午前9時～午後5時 (年中無休), and a note that the service is available via phone and internet. Below this, there are bullet points detailing the terms of service, such as "お申し込み後のキャンセルは行いません。" (No cancellations after application) and "お申し込み後、すぐにご利用いただけます。" (Available for use immediately after application). At the bottom, there are buttons for "購入する" (Purchase) and "解約する" (Cancel).

## 1 8 UCOM 光 リモートサポートを解約する

### ! ご注意

- ・ リモートサポート窓口でのご対応は、UCOM 光 リモートサポートのご契約者様に限りです。  
解約後にリモートサポート窓口へご連絡をいただいても、いかなる理由においてもご対応いたしかねます。
- ・ 再申し込みには、再申し込み手数料 3,300 円（税込）が発生いたします。

1. 左サイドメニュー **オプションサービス** から、「UCOM 光 リモートサポート」をクリックします。
2. 「UCOM 光 リモートサポート購入／確認／解約」画面が表示されたら、画面下部の **[解約する]** ボタンをクリックします。

The screenshot shows the UCOM 光 Remote Support management page. On the left is a sidebar menu with categories like 'ご契約情報', '各種お手続き', '料金明細照会', 'オプションサービス', and 'アカウントIDオプション'. The 'オプションサービス' menu item is selected, and 'UCOM 光 リモートサポート' is highlighted. The main content area is titled 'UCOM 光 リモートサポート' and contains a table with columns '現在のご契約状態' and '購入済'. Below the table, there is a 'サービス説明' section with detailed text and a list of terms. At the bottom, there are buttons for '購入する' and '解約する', with the latter being highlighted with a red box.

(図) UCOM 光 リモートサポート購入／確認／解約 画面

3. 「UCOM 光 リモートサポート購入／解約」画面が表示されたら、画面下部の【決定】ボタンをクリックします。



(図) UCOM 光 リモートサポート購入／解約 完了画面

4. 「UCOM 光 リモートサポート購入／確認／解約」完了画面が表示されたら、解約手続きは終了です。



(図) UCOM 光 リモートサポート購入／解約 完了画面

# 契約情報の変更



## 1.9 支払い方法（カード番号）を変更する

1. 左サイドメニュー「各種手続き」の「お支払い方法変更」**①**をクリックします。
2. 「お支払い方法の登録／変更」画面が表示されます。  
画面中央部に現在ご登録いただいているお支払い情報が表示されますので、変更する場合は下段の「新規お支払い方法のご入力」欄**②**に変更したいカード情報を入力します。
3. 入力が完了したら「次へ進む」ボタン**③**をクリックします。

ucum光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 90000000000000

ログアウト

ご契約情報  
ご契約情報一覧

各種手続き  
お客様情報変更  
お客様番号(スフド)変更  
**お支払い方法変更 ①**  
ご契約内容変更申請  
ご利用ガイド・規約ご請求  
ご解約

料金明細照会  
月額請求明細照会  
GATE CALL050通話明細照会  
UCUM光電話通話明細照会

オプションサービス  
メールサービス  
UCUM光リモートサポート

ギガシネマ with U-NEXT

アカウントIDオプション  
アカウントID管理  
アカウントIDオプション変更

障害情報  
メンテナンス情報  
マニュアル・利用規約

お問い合わせ窓口  
一般的なお問い合わせ

▲ページTOP

お支払い方法登録／変更

お支払い方法登録／変更

お支払いに利用するクレジットカード情報を入力し、【次へ進む】ボタンをクリックしてください。

- 毎月のご利用料金等をお客様指定のクレジットカードでお支払いいただけます。
- クレジットカードでのお支払いは、ご契約書ご本人名義とさせていただきます。
- ご契約書本人以外のクレジットカードでの支払いを希望される場合、書面での契約書情報の変更手続きが必要となりますので、【ご契約内容変更申請】をクリックし、申請書にて変更手続きを行ってください。
- 未成年の場合は、ご登録いただいている親権者様のクレジットカードでお申し込みいただけます。ただしその場合情報の反映には遅延程度かかりますのでご了承ください。
- ご契約書の名義とカード名義の一致が確認できない場合、登録情報の反映にお時間がかかる場合がございますので、ご了承ください。
- 取扱いクレジットカードは、MasterCard、VISA、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Clubとなります。
- クレジットカードの口座引落し日に関しては、お客様のご指定のカード会社の規約に基づく口座引落し日となりますのであらかじめご了承ください。

現在のお支払い方法

お支払い方法	カード
カード会社	VISA
有効期限	01月 / 2020年
カード番号	XXXX-XXXX-XXXX-0000

新規お支払い方法のご入力

有効期限 (必須) 07 / 月 / 2025 / 年

カード名義 (必須) (名) AN (姓) ARUTERI

カード番号 (必須) 1234123412340000

注意事項への同意 (必須)  クレジットカード支払い注意事項へ同意する

次へ進む ③

▲ページTOP

(図) お支払い方法登録／変更 入力画面

4. 確認画面が表示されるので、登録情報が正しければ「登録」ボタンをクリックします。

ucum光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 90000000000000

ログアウト

ご契約情報  
ご契約情報一覧

各種手続き  
お客様情報変更  
お客様番号(スフド)変更  
お支払い方法変更  
ご契約内容変更申請

お支払い方法登録／変更

お支払い方法登録／変更確認

登録内容をご確認いただき、問題ない場合は【登録】ボタンをクリックしてください。

有効期限 01月 / 2020年

カード名義 (名) AN (姓) ARUTERI

カード番号 XXXX-XXXX-XXXX-0000

登録 入力画面へ戻る

▲ページTOP

(図) お支払い方法登録／変更 確認画面

5. 「お支払い方法登録／変更」完了画面が表示されたら、変更手続きは完了です。

(図) お支払い方法登録／変更 完了画面



## ご注意

- ・ **登録するカードは、契約者ご本人名義に限りです。**
- ・ ご契約者様本人名義でご登録いただければ、お支払い情報登録の必要なサービスを引き続きお申し込みいただけます。
- ・ カード会社は自動判別になります。
- ・ **契約者本人以外の名義もしくは本人と認識し難い名義の場合、下記画面が表示されます。登録までにお時間をいただく場合や、登録できない場合がございますのでご了承ください。また、この場合はお支払い情報が必要なサービスはご利用いただけません**

(図) お支払い方法登録／変更 完了画面 (入力内容に契約相違がある場合)

## 2.0 契約情報（電話番号等）の変更

お客様のお名前や生年月日、また設置先住所の変更は、書面でのみの受付となります。  
ここでは、電話番号や連絡用メールアドレスの情報入力／変更が可能です。

1. 左サイドメニュー「各種手続き」の「お客様情報変更」**①**をクリックします。
2. 「基本情報入力」画面が表示されますので、変更したい情報をご入力ください。
3. 変更したい情報の入力が完了したら、「次へ進む」ボタン**②**をクリックします。

※ 必須項目以外は、空白にしていれば情報は削除されます。

The screenshot shows the '顧客基本情報入力' (Customer Basic Information Input) page. The sidebar menu on the left has 'お客様情報変更' (1) selected. The main form contains the following fields:

氏名 (必須)	(姓) 有光 (名) 吾
氏名カナ (必須)	(姓カナ) アルテリ (名カナ) アン
生年月日 (必須)	1985/06/12
性別 (必須)	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
職業 (必須)	<input checked="" type="radio"/> 会社員 <input type="radio"/> 自営業 <input type="radio"/> 学生 <input type="radio"/> 主婦 <input type="radio"/> その他
同居人数	0 人
電話番号 (必須)	012-345-6789
FAX番号	
携帯電話番号	
連絡用メールアドレス	arteri-an@keitai-address.ne.jp

At the bottom of the form, there is a '次へ進む' (2) button.

(図) 顧客基本情報 入力画面

4. 「顧客基本情報確認」画面が表示されます。

登録される情報がすべて表示されますので確認していただき、問題がなければ「登録」ボタンをクリックします。

氏名	(姓) 有光 (名) 杏
氏名カナ	(姓カナ) アルテリ (名カナ) アン
生年月日	1985/06/12
性別	女性
職業	会社員
同居人数	0人
電話番号	012-345-6789
FAX番号	
携帯電話番号	
連絡用メールアドレス	arteri-an@keital-address.ne.jp

(図) 顧客基本情報 確認画面

5. 「顧客情報登録完了」画面が表示されたら手続きは完了です。

なお、<連絡用メールアドレス>をご登録いただいている場合、ご登録の<連絡用メールアドレス>宛に手続きが完了した旨の通知をお送りいたします。

氏名	(姓) 有光 (名) 杏
氏名カナ	(姓カナ) アルテリ (名カナ) アン
生年月日	1985/06/12
性別	女性
職業	会社員
同居人数	0人
電話番号	012-345-6789
FAX番号	
携帯電話番号	
連絡用メールアドレス	arteri-an@keital-address.ne.jp

(図) 顧客基本情報 確認画面

## 2.1 お客様番号パスワードの変更

マイページ等にログインするためのお客様番号パスワードを任意の文字列に変更できます。

1. 左サイドメニュー **各種手続き** の「**お客様番号パスワード変更**」をクリックします。
2. 「**お客様番号パスワード変更**」画面が表示されますので、変更したいパスワードを入力したら、**[次へ進む]** ボタンをクリックします。

ucom光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 90000000000000  
ログアウト

ご契約情報  
ご契約情報一覧

各種手続き  
お客様番号パスワード変更 ①

お客様番号パスワード変更

変更後のパスワードを入力し、[次へ進む] ボタンをクリックしてください。

お客様番号 90000000000000

新パスワード (必須) \*\*\*\*\*

確認のため、再入力ください

※半角英数字と半角記号で入力してください。  
※パスワードは6文字以上10文字以下で入力してください。(10文字以上は入力できません)

次へ進む ②

▲ページTOPへ

(図) お客様番号パスワード変更 入力画面

3. 「**お客様番号パスワード変更確認**」画面が表示されます。  
その際、Caps Lock (パソコンキーボードの大文字/小文字制御) による誤入力等確認のため、最初の3文字が表示されます ①。入力した内容と相違がなければ **[変更]** ボタン ② をクリックします。

ucom光 会員専用ツール マイページ

ご契約タイプ  
お客様番号 90000000000000  
ログアウト

ご契約情報  
ご契約情報一覧

各種手続き  
お客様番号パスワード変更

お客様番号パスワード変更確認

変更内容をご確認いただき、問題ない場合は[変更] ボタンをクリックしてください。

お客様番号 ① 90000000000000

新パスワード abc\*\*\*\*\*

※半角英数字と半角記号で入力してください。  
※パスワードは6文字以上10文字以下で入力してください。(10文字以上は入力できません)

変更 ② 前画面へ戻る

▲ページTOPへ

(図) お客様番号パスワード変更 確認画面

4. 「お客様番号パスワード変更完了」画面が表示されたら手続きは完了です。



(図) お客様番号パスワード変更 完了画面